

Fiche Technique

Spécifications techniques pour la numérisation	
Format du fichier de sortie	PDF
Format de papier	A4
Résolution	200 dpi
Nombre de page approximatif	6000
Matériels mise à disposition par l'OSDRM pour la numérisation	
Scanner	▪ RICOH 2501 ▪ CANON MF8500
Ordinateurs	Laptop
Autres	
Matériels mise à disposition par l'OSDRM pour l'archivage	
Matériels de stockage de données	▪ Disque dur externe ▪ Flash disk
Autres matériels mise à disposition pour le prestataire	
Local	Grande salle
Mobiliers	Tables, chaises, etc.

Remarques :

- Le prestataire choisi ne peut en aucun cas sous-traiter les travaux commandés ;
- La durée de la prestation est de 01 mois à partir de la signature du contrat ;
- Aucun document ne peut faire l'objet d'un déplacement en dehors des bureaux de l'OSDRM ;
- Le prestataire peut, selon ses besoins, ajouter d'autres matériels nécessaires à l'exécution des travaux. Toutefois, les documents numérisés restent la propriété de l'OSDRM et toutes autres copies de ces derniers devront être effacées des ordinateurs ou des matériels de stockage de données qui ne lui appartiennent pas.