



## ORGANISATION DE SOUTIEN POUR LE DÉVELOPPEMENT RURAL À MADAGASCAR

*Un Programme de la Fondation Aga Khan*

### AVIS DE RECRUTEMENT

|                                  |   |                                                                |
|----------------------------------|---|----------------------------------------------------------------|
| <b><u>INTITULE DU POSTE</u></b>  | : | <b>CHEF DE PROJET</b>                                          |
| <b><u>Reporte à</u></b>          | : | Regional Program Coordinator                                   |
| <b><u>Nombre de poste</u></b>    | : | 01 (UN)                                                        |
| <b><u>Lieu d'affectation</u></b> | : | Sava, Diana, Analanjirofo                                      |
| <b><u>Type de contrat</u></b>    | : | CDD de 1 an renouvelable avec possibilité de changement en CDI |

### **CONTEXTE**

L'Organisation de Soutien pour le Développement Rural à Madagascar (OSDRM) – un Programme de la Fondation Aga Khan (AKF) – est une association de droit malagasy. C'est une initiative de la fondation Aga Khan (AKF), laquelle est une agence de développement privée non confessionnelle promouvant des solutions créatives et innovantes concourant à l'amélioration de la qualité de vie des populations.

Elle est actuellement présente dans les Régions Analamanga-Itasy, Vakinankaratra, Diana, Sava, Analanjirofo et Sofia. Connue et reconnue pour ses interventions en agriculture et environnement (cultures vivrières, cultures de rente, reboisement, ...) et son approche intégrée des groupes d'épargne communautaires, l'OSDRM vise aujourd'hui à élargir et compléter son action dans les domaines de la santé, de l'éducation et de la société civile, dans un souci permanent d'améliorer la qualité de vie des ménages ruraux. Ces efforts seront soutenus par des partenariats avec les secteurs public et privé, à travers des organisations nationales et internationales.

### **Responsabilités principales**

- ✓ Planifier, organiser, gérer et suivre toutes les activités du projet, sur les plans **technique**, et assurer la mise en œuvre du projet en accord avec le cadre logique et les plans de travail détaillés et budgets approuvés ;
- ✓ Assurer la gestion efficace des activités et tâches du **personnel** du projet et des **consultants** en fournissant les conseils techniques et organisationnels et en supervisant, en coordination avec le Responsable de Programme Régional, le travail en cours ;
- ✓ Organiser l'équipe du projet et les partenaires du projet, sur les actions visant l'analyse des contraintes, leur résolution et la programmation des activités avec les organisations paysannes concernées ;
- ✓ Assurer la cohérence de l'approche participative et l'appui à la participation des organisations de producteurs dans toutes les étapes de mise en œuvre et évaluation ;
- ✓ Assurer un appui à la sensibilisation et la formation des différents acteurs et partenaires du projet en développant une **dynamique de concertation et de responsabilisation**, en utilisant des supports didactiques de communication et en favorisant les procédures participatives à tous les niveaux ;
- ✓ Guider les activités de **formation, d'information, de communication** et de formation entreprises avec l'appui des personnes ressources spécialisées en fournissant des inputs en matière technique et organisationnelle pour une meilleure implication des populations ;
- ✓ En coordination avec le département suivi-évaluation de l'OSDRM, s'assurer du bon fonctionnement du système de **suivi et évaluation** du projet ;
- ✓ Préparer les **réunions du Comité de Direction du Projet** et leurs compte-rendu ainsi que les évaluations prévues dans le document du projet ;
- ✓ Assurer la **coordination** avec les différents acteurs, institutions et projets localisés dans la zone du projet ;
- ✓ **Rédiger** les documents, rapports techniques, rapports intérimaires et le rapport final du projet, ainsi que tout autre rapport rendu nécessaire pour la bonne marche du projet ;
- ✓ Exécuter toute autre tâche de sa compétence, non spécifiée plus haut, qui pourrait lui être demandée

**Qualifications :**

- ✓ Profil académique : Diplôme d'Ingénieur Agronome ou équivalent.
- ✓ Expériences : Un minimum de 7 ans d'expériences professionnelles dans le domaine du développement rural ;
- ✓ Expériences solides dans la gestion de projet et de partenariats multi secteurs, dans le développement de marché et/ou dans la collaboration avec le secteur privé ;
- ✓ Expérience souhaitée dans la gestion de projet multi bailleurs ;
- ✓ Une bonne maîtrise du Français et un bon niveau d'Anglais.
- ✓ Bonne maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, Powerpoint, Internet...).
- ✓ Dynamisme, adaptabilité ;
- ✓ Capacité à travailler sous pression et stress ;
- ✓ Expériences en facilitation des groupes ;
- ✓ Connaissance du secteur privé ;
- ✓ Aisance relationnelle, facilité de communication, esprit d'équipe, volonté et capacité de prise d'initiatives ;
- ✓ Apte aux déplacements fréquents en brousse dans des conditions difficiles et dans des lieux reculés
- ✓ Permis moto

Compétences et expériences appréciées : La personne devrait avoir la capacité de motiver et inspirer des équipes par son propre comportement et valeurs.

**PRINCIPES ET POLITIQUE DE L'AKF-OSDR (M)**

**AKF Madagascar/ OSDR (M) s'est engagé activement:**

- Dans la prévention des risques liés aux abus, harcèlement, exploitation sexuelle et maltraitance ;
  - Dans la promotion de l'égalité des genres et le respect de la diversité ainsi que le traitement de toutes les personnes avec dignité ;
  - Dans la lutte contre les fraudes et la corruption dans toutes leurs formes,
- AKF Madagascar/ OSDR(M) applique le principe de l'égalité des chances d'accès à l'emploi ; nous encourageons toutes les candidatures sans distinction liée au genre, à l'âge, à l'origine, à la religion, au handicap. Le processus de recrutement de l'AKF Madagascar/ OSDR (M) est gratuit.**

**PROCEDURES DE SOUMISSION**

Le TdR complet de chaque poste pourra être consulté au site web: [www.osdrm.mg](http://www.osdrm.mg),

Les dossiers de candidature composés de:

- Lettre de motivation avec numéro de téléphone pour contact rapide,
- Curriculum vitae avec photo récente avec coordonnées téléphoniques et e-mail des 3 personnes de références (obligatoire)

doivent être envoyés à l'adresse [recrutement.osdrm@gmail.com](mailto:recrutement.osdrm@gmail.com) au plus tard le **vendredi 17 juin 2022** à 18 :00.

Avec la mention PNPEF 2022 OSDRM

**Seules les candidatures présélectionnées feront l'objet d'une convocation pour test et entretien.**