

## **FORMULAIRE DE CANDIDATURE AKF-OSDR(M)**

A : Responsable de recrutement

De :

Date :

Objet : Candidature au poste de

Référence:

Madame/Monsieur,

J'ai relevé avec intérêt votre offre d'emploi parue dans (journaux ☐, annoncer par radio ☐, tableau d'affichage ☐) pour le poste de :

. Je pense que mes qualifications pourraient répondre au profil requis et à la description du poste pour les raisons suivantes:

---

---

---

---

---

---

---

---

Je vous prie de trouver en annexe de la présente, selon le formulaire OSDR(M), une description détaillée des informations me concernant. Ces informations vous permettent d'apprécier mes domaines de compétences, mes expériences professionnelles, mon cursus académique et niveaux d'études avec les copies de mes diplômes et certificats du travail antérieurs.

A titre de prétention salariale, Je vous propose le montant, brut ☐/ net ☐, mensuel ☐/ annuel ☐, de \_\_\_\_\_ Ariary.

Justification de la prétention salariale:

---

---

---

Signature,

FICHE TECHNIQUE (2)

Référence du poste: \_\_\_\_\_ Référence de l'annonce: \_\_\_\_\_

1. ETAT CIVIL:

|                               |   |  |
|-------------------------------|---|--|
| Nom                           | : |  |
| Prénoms                       | : |  |
| Date et lieu de naissance     | : |  |
| Nationalité                   | : |  |
| Adresse actuelle              | : |  |
| Numéro tél. et Adresse e-mail | : |  |

2. CURSUS et FORMATION (les quatre titres les plus récents ou les plus pertinents / Du plus récent au plus ancien):

| CURSUS ACADEMIQUE                                                                                                         |       |               |                      |              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------|----------------------|--------------|
|                                                                                                                           | ANNEE | ETABLISSEMENT | DIPLÔME et/ou NIVEAU |              |
| 1.                                                                                                                        |       |               |                      |              |
| 2.                                                                                                                        |       |               |                      |              |
| 3.                                                                                                                        |       |               |                      |              |
| 4.                                                                                                                        |       |               |                      |              |
| FORMATIONS ET ATELIERS (les quatre formations les plus récentes ou les plus pertinentes / Du plus récent au plus ancien): |       |               |                      |              |
|                                                                                                                           | ANNEE | LIEU          | THEME                | ORGANISATEUR |
| 1.                                                                                                                        |       |               |                      |              |
| 2.                                                                                                                        |       |               |                      |              |
| 3.                                                                                                                        |       |               |                      |              |
| 4.                                                                                                                        |       |               |                      |              |

**3. EXPERIENCES PROFESSIONNELLES:****POSITION LA PLUS RECENTE**

Organisme:

Poste:

Durée pendant laquelle vous occupez le poste:

**EXPERIENCES ANTERIEURES** *(les trois plus récentes ou les plus pertinentes par rapport à l'Offre)*

|    | ANNEE | ORGANISME | POSTE |
|----|-------|-----------|-------|
| A. |       |           |       |
| B. |       |           |       |
| C. |       |           |       |

**4. COMPETENCES:****LANGUES ETRANGERES et DIALECTE**

|    |                       |                             |                                |                                |
|----|-----------------------|-----------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| a- |                       | Lu <input type="checkbox"/> | Ecrit <input type="checkbox"/> | Parlé <input type="checkbox"/> |
| b- |                       | Lu <input type="checkbox"/> | Ecrit <input type="checkbox"/> | Parlé <input type="checkbox"/> |
| c- |                       | Lu <input type="checkbox"/> | Ecrit <input type="checkbox"/> | Parlé <input type="checkbox"/> |
| d- | Dialecte local (Nord) |                             |                                | Parlé <input type="checkbox"/> |

**CONNAISSANCES TECHNIQUES**

|                                                                       |                                  |                                |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|
| Génie rural et/ou Génie civil                                         | Avancée <input type="checkbox"/> | Moyen <input type="checkbox"/> |
| Etudes techniques en construction                                     | Avancée <input type="checkbox"/> | Moyen <input type="checkbox"/> |
| Suivi des travaux de construction (Bâtiment et TP)                    | Avancée <input type="checkbox"/> | Moyen <input type="checkbox"/> |
| Maîtrise des outils tels que Autocad, Covadis, Punch Pro ou similaire | Avancée <input type="checkbox"/> | Moyen <input type="checkbox"/> |
| Autre connaissance (à préciser)                                       | Avancée <input type="checkbox"/> | Moyen <input type="checkbox"/> |

5. Compréhension de la mission du poste par le Candidat:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

6. Résumé des tâches et responsabilités du poste récent:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

7. ATOUTS et DEFAUTS

| Points forts du Candidat (vu par lui) | Points faibles du Candidat (vu par lui) |
|---------------------------------------|-----------------------------------------|
|                                       |                                         |

Je, soussigné....., déclare sur l'honneur et certifie en toute conscience l'exactitude des renseignements me concernant ci-dessus.

Ce, (date):

Signature: